

令和4年度 介護予防ケアマネジメント従事者研修プログラム

| プログラム (会場研修用) | | |
|-----------------------|--|------------|
| 時間 | 内容 | 担当 |
| 10:00~10:10 (10分) | 【オリエンテーション】 ・研修の目的とプログラム・講師の紹介 | 事務局 |
| 10:10~10:40 (30分) | 【講義Ⅰ】地域包括ケアシステムの概要 ・地域包括ケアシステムの概要と介護保険制度等における介護予防の重要性を確認する。 | 研修コーディネーター |
| 10:40~10:50 | 休憩 | |
| 10:50~12:00 (70分) | 【講義Ⅱ】介護予防ケアマネジメントの考え方 ・介護予防ケアマネジメントの考え方と基本的な流れを学習する。 | 研修コーディネーター |
| 12:00~13:00 | 昼食・休憩 | |
| 13:00~13:20 (10分) | アイスブレイク ・自己紹介 | 研修コーディネーター |
| 13:20~14:20 (60分) | 【演習Ⅰ】介護予防ケアマネジメントの基本 ・介護予防ケアマネジメントに必要な基本的な考え方を、小演習を通じて考える。 | 研修コーディネーター |
| 14:20~14:30 | 休憩 | |
| 14:30~16:10 (100分) | 【演習Ⅱ】事例を基にした支援計画書作成 ・共通事例を通じて「介護予防サービス・支援計画書」作成の手順を学習する。 | 研修コーディネーター |
| 16:10~16:30 (20分) | 【研修総括】 ・研修コーディネーターによる総括 ・アンケート記入 | 研修コーディネーター |

| | |
|------|---|
| 自己学習 | <p>【課題】支援計画書の作成・提出</p> <p><支援計画書の提出について></p> <p>○事前に「支援計画書」作成演習の「事例」及び「支援計画書作成の流れ」を送ります。</p> <p>○当日は、自分でできる範囲で「介護予防サービス・支援計画書」を作成して持参してください。</p> <p>○事前に作成してきた「介護予防サービス・支援計画書」について、講義や演習を踏まえて修正し、研修当日または後日提出してください。</p> <p>○講師がコメントをつけて後日返却します。</p> |
|------|---|

プログラム (Web研修用)

■Webによる講義視聴

グループワークに参加する前に、以下の講義動画を各自視聴

※動画視聴可能な期間は研修日程ごとに別途連絡

| 講義 | 内容 | 担当 |
|----|-----------------------|------------|
| 1 | 【オリエンテーション】 | 事務局 |
| 2 | 【講義Ⅰ】地域包括ケアシステムの概要 | 研修コーディネーター |
| 3 | 【講義Ⅱ】介護予防ケアマネジメントの考え方 | 研修コーディネーター |

■Web (Zoom) によるグループワーク

| 時間 | 内容 | 担当 |
|-------------------------------|---|------------|
| 12:15 | Zoom ミーディングルーム入室可能 | |
| 12:30~13:00 | ※12:45に出欠確認 音声・映像の確認 | 事務局 |
| 13:00~13:15 (15分) | 【オリエンテーション】 ・研修の進め方とZoom研修上の注意事項等 | 事務局 |
| 13:15~13:20 (5分) | 【GW】自己紹介 ・自己紹介、司会を決める | 研修コーディネーター |
| 13:20~14:20 (60分) | 【演習Ⅰ】介護予防ケアマネジメントの基本 ・介護予防ケアマネジメントに必要な基本的な考え方を、小演習を通じて考える。 | 研修コーディネーター |
| 14:20~16:10 (110分、途中10分休憩) | 【演習Ⅱ】事例を基にした支援計画書作成 ・共通事例を通じて「介護予防サービス・支援計画書」作成の手順を学習する。 | 研修コーディネーター |
| 16:10~16:30 (20分) | 【研修総括】 ・研修コーディネーターによる総括 ・アンケート記入 | 研修コーディネーター |

| | |
|----------------------------|--|
| 自己学習 【個人ワーク (30分相当)】 | 【課題】支援計画書の作成・提出 <支援計画書の提出について> ○事前に「支援計画書」作成演習の「事例」及び「支援計画書作成の流れ」を送ります。 ○当日は、自分でできる範囲で「介護予防サービス・支援計画書」を作成して参加してください。 ○事前に作成してきた「介護予防サービス・支援計画書」について、講義や演習を踏まえて修正し、研修当日から1週間以内に提出してください。 ○講師がコメントをつけて後日返却します。 |
|----------------------------|--|